



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

пр. Перемоги, 10, м.Київ, 01135, тел. (044) 481-32-21, факс (044) 481-47-96
E-mail: mon@mon.gov.ua, код ЄДРПОУ 38621185

Органам місцевого самоврядування

Місцевим державним адміністраціям

Керівникам закладів професійної
(професійно-технічної) освіти

Щодо надання роз'яснень стосовно
призначення директорів закладів
професійної (професійно-технічної) освіти

Шановні колеги!

Кабінетом Міністрів України прийнято розпорядження від 25 жовтня 2017 року № 831-р «Питання управління державними закладами професійної (професійно-технічної) освіти, підпорядкованими Міністерству освіти і науки», у якому передбачено до завершення процедури передачі з державної власності у комунальну власність підпорядкованих МОН державних закладів професійної (професійно-технічної) освіти, передачу окремих функцій з управління.

Розпорядження набирає чинності з 1 січня 2018 року.
Враховуючи зазначене, Міністерство надає роз'яснення і рекомендації стосовно призначення директорів закладів професійної (професійно-технічної) освіти (далі – Заклад).

Міністерство освіти і науки України призначатиме директорів професійно-технічних училищ при виховних колоніях, професійних училищ соціальної реабілітації та навчальних центрів при кримінально-виконавчих установах закритого типу.

Призначення Міністерством директорів Закладів буде здійснюватись у тому ж порядку, як і до 1 січня 2018 року, а саме: департаменти (управління) освіти і науки обласних, Київської міської державних адміністрацій організовують та проводять конкурс на заміщення вакантних посад директорів Закладів та подають за їх результатами кандидатуру на призначення до МОН.

Обласні, Київська міська державні адміністрації призначатимуть директорів закладів професійної (професійно-технічної) освіти, фінансування яких здійснюється з ~~обласного бюджету~~ ~~бюджету~~ міста Києва.



111-13000 від 12.12.2017

Міські ради (виконавчі комітети) міст обласного значення – обласних центрів призначатимуть директорів закладів професійної (професійно-технічної) освіти, фінансування яких здійснюється з бюджетів міст обласного значення – обласних центрів.

Призначення обласними, Київською міською державними адміністраціями, міськими радами (виконавчими комітетами) міст обласного значення – обласними центрами директорів Закладів буде здійснюватись після проведення ними ж конкурсів на заміщення вакантних посад.

Рекомендуємо визначити відповідальними за проведення конкурсного відбору органи управління освітою, а саме:

департаменти (управління) освіти і науки обласних, Київської міської державних адміністрацій;

управління (відділи) освіти міських рад (виконавчих комітетів) міст обласного значення – обласних центрів.

У разі прийняття такого рішення, рекомендуємо оперативно внести зміни до положення про відповідні органи управління освітою.

Органи управління освітою обласних, Київської міської державних адміністрацій, міських рад (виконавчих комітетів) міст обласного значення – обласних центрів при наявності вакантної посади керівника Закладу оголошують конкурс на її заміщення, оприлюднюючи його на офіційному сайті із зазначенням строку подання заяв, вимог до претендентів.

Для проведення конкурсного відбору кандидата на вакантну посаду директора Закладу органами управління освітою обласних, Київської міської державних адміністрацій, міських рад (виконавчих комітетів) міст обласного значення – обласних центрів створюються конкурсні комісії (далі – Комісія) у складі не менше дев'яти осіб.

Київський і персональний склад Комісії, а також її голова визначаються і затверджуються у рішенні (наказі) про створення Комісії.

До складу комісії необхідно включити 2 представника від трудового колективу Закладу, 2 представника від роботодавців, 2 представника від органу управління освітою, голову ради директорів Закладів, директора науково (навчально) – методичного центру (кабінету) професійно-технічної освіти.

Під час проведення конкурсу необхідно враховувати, що посаду директора Закладу може обіймати особа, яка є громадянином України, має повну вищу освіту, педагогічний стаж роботи та роботи на керівних посадах системи професійної освіти або у галузі економіки, для якої здійснюється підготовка робітничих кадрів у даному Закладі, не менше 3 років, а також організаційські здібності, фізичний і психічний стан якої не перешкоджає виконанню професійних обов'язків.

Привабливість конкурсного відбору не може переважувати 30 календарних днів. Початком відбору вважається дата, на яку призначено засідання комісії з розгляду заяв претендентів і доданих до них документів (постанова КМУ від 3 вересня 2008 р. № 777 «Про проведення конкурсного відбору керівників суб'єктів господарювання державного сектору економіки»).

Після закінчення терміну подання заяв, протягом двох тижнів, але не пізніше терміну закінчення конкурсного відбору, Комісія вивчає відповідність

матеріалів, поданих претендентами на участь у конкурсі встановленим вимогам. Претенденти, які відповідають встановленим вимогам, можуть ознайомитись із відповідним Закладом, вивчити питання, пов'язані із виконанням обов'язків директора тощо.

Комісія визначає дату проведення загальних зборів Трудового колективу Закладу, де претенденти на заміщення вакантної посади директора Закладу презентують свої програми розвитку Закладу.

Загальні збори Трудового колективу Закладу визначають та рекомендують кандидатуру на посаду директора шляхом таємного або відкритого (за рішенням зборів) голосування і надають своє рішення Комісії. Рішення загальних зборів Трудового колективу Закладу має дорадчий характер.

Далі проходить засідання Комісії. На підставі співбесіди з кандидатами на посаду директора, розгляду документів, поданих претендентами, пропозицій Трудового колективу Комісія на своєму засіданні приймає рішення щодо кандидатури на заміщення посади директора відповідно до умов оголошеного конкурсу.

Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосували більшість присутніх членів Комісії.

Якщо голоси розділились порівну, то приймається рішення, за яке віддав голос голова Комісії.

Конкурсний відбір вважається таким, що закінчився, з дня ухвалення комісією рішення про затвердження його результатів.

Конкурс вважається таким, що не відбувся, у тому разі, коли жоден із учасників конкурсу не отримав більшості голосів присутніх членів Комісії, та за підсумками голосування Комісією не було прийняте рішення щодо кандидатури на заміщення посади директора або були допущені прогледурні чи інші порушення організації та проведення конкурсу.

Якщо конкурс не відбувся, оголошується повторний конкурс.

Переможця конкурсного відбору проходить спеціальну перевірку відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 25 березня 2015 р. № 171 «Про затвердження Порядку проведення спеціальної перевірки стосовно осіб, які претендують на зайняття посад, які передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища, та посад з підвищенням корупційним ризиком, і внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України» та рішення Національного агентства з питань запобігання корупції від 17.06.2016 № 2, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 19 липня 2016 р. за № 987/29117 (лист МОН від 29.09.2016 № 1/9-513).

Спеціальну перевірку здійснюють відповідно МОН, органи управління освітою областей, Київської міської державних адміністрацій, міських рад (виконавчих комітетів) міст обласного значення – обласних центрів.

У разі успішного проходження спецперевірки з переможцем конкурсного відбору укладається трудовий договір (контракт) у письмовій формі і підписується відповідно Державним секретарем Міністерства освіти і науки, посадовою особою відповідно до повноважень, наданих обласним, Київській міській державним адміністраціям, або міських рад (виконавчих комітетів) міст обласного значення - обласних центрів та особою, яка призначається на посаду директора Закладу.

Контракт оформляється в двох примірниках (рекомендована форма контракту додається), що мають однакову юридичну силу, і зберігається у кожній зі сторін.

Контракт є підставою для видання рішення (наказу) про призначення на посаду з дня, встановленого за угодою сторін у контракті.

Контракт набирає чинності з моменту його підписання і може бути змінений відповідно до чинного законодавства.

Контракт може бути укладений на строк до 5 років, але не менше одного року.

З особою, яка вперше призначається на посаду директора Закладу укладається контракт, як правило, строком на 1-2 роки.

У разі закінчення строку дії контракту директор Закладу надає звіт за попередній строк роботи, не пізніше як за 2,5 місяці до закінчення терміну дії контракту.

З директорами закладів професійної (професійно-технічної) освіти, які перебувають на посаді директора менше ніж 5 років, трудові відносини можуть бути продовжені до п'ятирічного терміну.

Термін наступного контракту вирішується у кожному конкретному випадку.

Директори закладів професійної (професійно-технічної) освіти, які перебувають на посаді директора більше ніж 5 років, звільняються з посади директора у зв'язку з закінченням строку дії контракту.

При невиконанні обов'язків, передбачених у контракті, контракт може бути достроково розірваний з попередженням відповідної сторони не пізніше, ніж за два тижні.

При розірванні контракту з підстав, передбачених у контракті, але не встановлених чинним законодавством, звільнення здійснюється відповідно до пункту 8 статті 36 Кодексу законів про працю України, про що робиться відповідний запис у трудовій книжці директора Закладу.

Контракти, які укладені МОН з директором Закладу до 01.01.2018, діють до завершення строку. Проте, відповідному органу управління освітою необхідно укласти з 01.01.2018 додаткову угоду до діючого контракту про зміну сторін.

З повагою,
Заступник Міністра

Павло Хобзей